

DE GROOTSTE  
AANBIEDER

OP HET GEBIED  
VAN FINANCIËLE  
BEDRIJFSTRAININGEN  
BINNEN DE  
CORPORATIESECTOR

# TRAININGS- BROCHURE 2018



**F B T A L A N D M E T E R**

*Financiële Bedrijfstraining & Advies*

training	programma	doelgroep	datum	duur	kosten
Financiën voor niet-financiële managers (16 PE-punten)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• gevolgen Herziene woningwet</li> <li>• financiële continuïteit</li> <li>• financieel beleid en beheer</li> <li>• sturen op kasstromen en rendement</li> <li>• balans en balanswaardering</li> <li>• bedrijfswaarde berekening en onrendabele top</li> <li>• marktwaarde in verhuurde staat</li> <li>• winst- en verliesrekening en resultatenanalyse</li> <li>• analyse financiële positie, solvabiliteit, liquiditeit, rentabiliteit, werkkapitaal, loan to value en rentedekkingsgraad</li> <li>• lezen eigen jaarrekening en begroting</li> <li>• begroten en budgetteren</li> </ul>	Directeur/bestuurders en managers die niet over voldoende financiële kennis beschikken maar hier wel verantwoordelijkheid voor dragen	31 januari en 1 februari 18 en 19 april 13 en 14 juni 3 en 4 oktober 5 en 6 december	5 dagdelen	€ 975,00
Follow-up financiën voor niet-financiële managers (16 PE-punten)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• de Herziene Woningwet</li> <li>• actualiteiten volkshuisvesting met hieraan gerelateerde financiële gevolgen</li> <li>• WSW: nieuwe beoordelingssystematiek</li> <li>• sturen en faciliteren op kasstromen</li> <li>• Autoriteit Woningcorporaties: toezicht en beoordelen</li> <li>• vermogensbeheer en treasury</li> <li>• fiscaliteiten en de gevolgen voor uw corporatie</li> <li>• behandelen financiële onderwerpen op verzoek van de deelnemers</li> <li>• risicomangement</li> </ul>	Directeur/bestuurders, leden van het managementteam die eerder een financiële training hebben gevolgd en hun financiële kennis willen opfrissen	6 en 7 juni 7 en 8 november	5 dagdelen	€ 975,00
Financiën voor niet-financiële toezichthouders (6 PE-punten)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• financiële continuïteit en beoordelen financiële kaders</li> <li>• financieel toezicht</li> <li>• lezen en interpreteren jaarrekening en meerjarenbegroting</li> <li>• waar stuurt u als toezichthouder op</li> <li>• financiële risico's bij projectontwikkeling</li> <li>• rol WSW en Autoriteit Woningcorporaties</li> <li>• analyseren van de financiële positie</li> <li>• financiering versus renterisico's</li> </ul>	Leden van de Huurcommissie, Bewonersraden, Raad van Toezicht, Raad van Commissarissen, die meer inzicht willen krijgen in het financiële reilen en zeilen van hun corporatie	13 april 26 oktober	2 dagdelen, middag en avond	€ 525,00
Financiële basiskennis voor de OR	<ul style="list-style-type: none"> <li>• welke financiële risico's loopt de corporatie</li> <li>• werkwijze WSW en Autoriteit Woningcorporaties</li> <li>• lezen eigen jaarrekening en meerjarenbegroting</li> <li>• sturen op kasstromen en rendement</li> <li>• bedrijfswaarde en onrendabele investering</li> <li>• treasury: financierings- en renterisico's</li> <li>• analyseren van de financiële positie</li> <li>• marktwaarde in verhuurde staat'</li> <li>• hoe rijk zijn we eigenlijk</li> </ul>	Leden van de Ondernemingsraad	31 mei 6 november	2 dagdelen	€ 425,00

training	programma	doelgroep	datum	duur	kosten
Financiën voor niet financiële medewerkers	<ul style="list-style-type: none"> <li>• financiering en financiële continuïteit</li> <li>• werkwijze WSW en Autoriteit Woningcorporaties</li> <li>• sturen op kasstromen en rendement</li> <li>• balanswaardering en waarderingsgrondslagen</li> <li>• lezen balans en interpreteren van balansposten</li> <li>• lezen van de winst- en verliesrekening</li> <li>• lezen van de meerjarenbegroting</li> <li>• analyseren financiële positie en risico's</li> <li>• hoe wordt de rijkdom van de corporatie in kaart gebracht</li> </ul>	Medewerkers die meer inzicht in het financiële reilen en zeilen van de eigen corporatie willen krijgen	15 februari 10 april 21 juni 11 oktober 13 december	2 dagdelen	€ 425,00
Fiscale sturing en beheersing voor toezichthouders, directeuren en controllers  (6 PE-punten)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• relevante Vpb 'basics' voor corporaties</li> <li>• uitleg fiscale positie in jaarrekening</li> <li>• fiscale planningsmogelijkheden</li> <li>• koppeling andere aspecten bedrijfsvoering</li> <li>• mogelijke fiscale beheersingsmaatregelen</li> </ul>	Directeur/bestuurders, leden van de Raad van toezicht, leden van de Raad van Commissarissen, managers en controllers	13 februari 20 november	2 dagdelen	€ 595,00
Opzet en inrichting van de controllersfunctie  (6 PE-punten)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• wat houdt controlling in</li> <li>• welke verschillende onderdelen bevat de controllersfunctie</li> <li>• wat betekent de nieuwe Woningwet voor de invulling van de controllersfunctie</li> <li>• wat zijn de "best practices" binnen de sector en daarbuiten</li> <li>• soft- en hard controls: wat zijn dit en hoe te organiseren</li> <li>• inbreng controller bij treasury- en investeringsbeslissingen</li> <li>• hoe gebruikt u de controller als adviseur, rapporteur en controle</li> </ul>	Bestuurders, leidinggevend van de afdeling vastgoed, financiën en wonen en portefeuillemanagers, die de financiële en strategische gevolgen van belangrijke organisatorische- en investeringsbeslissingen willen overzien	12 april 1 november	2 dagdelen	€ 550,00
Financieel medewerker	<ul style="list-style-type: none"> <li>• actuele ontwikkelingen en de gevolgen voor de administratie</li> <li>• administratieve processen</li> <li>• taken financiële afdeling</li> <li>• kostenbeheersing en budgetbewaking</li> <li>• tot stand komen van de jaarrekening</li> <li>• begroten en begrotingsbewaking</li> <li>• rol en positie projectadministratie</li> <li>• interne controle en functiescheiding</li> </ul>	Medewerkers van de financiële afdeling waarvan de taken nu of in de toekomst worden uitgebreid	6 en 7 maart 25 en 26 september	5 dagdelen	€ 975,00

training	programma	doelgroep	datum	duur	kosten
Integrale vastgoedsturing (6 PE-punten)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• welke uitgangspunten hanteren de Autoriteit Woningcorporaties en WSW</li> <li>• vaststellen uitgangspunten, wie bepaald</li> <li>• wat houdt waardesturing nu eigenlijk in, wat kunnen en doen we ermee</li> <li>• sturen op rendement, assetmanagement</li> <li>• beoordelen en sturen vastgoedexploitatie</li> <li>• consequenties van alternatieve scenario's</li> <li>• berekenen van de bedrijfswaarde</li> <li>• bedrijfswaarde, balanswaardering en onrendabele top</li> <li>• marktwaarde in verhuurde staat (handboek)</li> <li>• RJ 645</li> <li>• kaders investeringsstatuut</li> </ul>	Medewerkers die het jaarverslag van de eigen corporatie willen lezen en begrijpen	25 april 12 december	2 dagdelen	€ 545,00
Lezen jaarrekening	<ul style="list-style-type: none"> <li>• richtlijn RJ 645</li> <li>• opbouw jaarverslag</li> <li>• behandeling balans en balansposten</li> <li>• behandeling waarderingsgrondslagen, bedrijfswaarde en onrendabele investeringen</li> <li>• marktwaarde in verhuurde staat</li> <li>• winst- en verliesrekening, hoe komt het jaarresultaat tot stand</li> <li>• behandeling winst- en verliesrekening: categoriaal en functioneel</li> <li>• analyse financiële positie, solvabiliteit, liquiditeit, rentabiliteit, werkkapitaal, loan to value en rentedekkingsgraad</li> </ul>	Medewerkers die het jaarverslag van de eigen corporatie willen lezen en begrijpen	12 juni 19 september	2 dagdelen	€ 425,00
Samenstellen jaarrekening	<ul style="list-style-type: none"> <li>• van grootboek naar jaarrekening</li> <li>• de kolommenbalans</li> <li>• memoriaal boekingen/voorafgaande journaalposten</li> <li>• gevolgen Herziene Woningwet: marktwaarde, scheiding DAEB/niet-DAEB, kostenverdeelstaat</li> <li>• balans en balanswaardering</li> <li>• winst- en verliesrekening</li> <li>• kasstromenoverzicht</li> <li>• investeren en financieren</li> <li>• aanleg balansdossier inclusief coördinatie en interne controle</li> <li>• RJ 645</li> <li>• waarderingsgrondslagen en toelichtingen (schattingsposten, transparantie)</li> <li>• jaarverslag (consistentie, transparantie)</li> </ul>	Medewerkers van de afdeling financiën die betrokken zijn bij het samenstellen van de jaarrekening	9, 16 en 23 januari 13, 20 en 27 november	6 dagdelen, verdeeld over 3 dagen	€ 1.145,00

training	programma	doelgroep	datum	duur	kosten
Begroten en financiële meerjarenplanning	<ul style="list-style-type: none"> <li>• proces en planning rondom begroten</li> <li>• verantwoordelijkheid en taakstelling</li> <li>• aanleveren en beoordelen van informatie</li> <li>• deelbegrotingen en onderlinge samenhang</li> <li>• vaststellen basisscenario</li> <li>• gevoeligheidsanalyses</li> <li>• vaststellen financieringsbehoefte</li> <li>• aanleveren gegevens aan Corpdata/DPI</li> <li>• SVB: onderscheid onderhoud versus investeren</li> </ul>	Medewerkers die een bijdrage leveren aan het tot stand komen van de financiële meerjarenbegroting	5 en 19 juni 11 en 25 september	4 dagdelen, verdeeld over 2 dagen	€ 845,00
Basiscursus BTW voor corporaties	<ul style="list-style-type: none"> <li>• factuurvereisten bij in- en verkoopnota's</li> <li>• hoe werkt de BTW</li> <li>• BTW tarieven en vrijstelling, heffingen, aangifte, boekhoudkundige verwerking</li> <li>• wet ketenaansprakelijkheid/btw-verleggingsregeling</li> <li>• verwerving onroerende zaken: btw of overdrachtsbelasting</li> <li>• corporatie activiteiten die belast zijn met BTW</li> <li>• BTW bij nieuwbouw, onderhoud en verhuur van bedrijfspanden</li> <li>• de pro rata regeling</li> <li>• herzieningstermijn bij belaste verhuur</li> </ul>	Medewerkers van de afdeling financiën	14 maart 4 oktober	1 dagdeel	€ 375,00
Stook- en servicekosten afrekenen in de praktijk	<ul style="list-style-type: none"> <li>• voorschotten servicekosten</li> <li>• registratielkosten</li> <li>• kostenverdeling en kostentoerekening</li> <li>• nieuwe voorschotten bepalen, hoe en op basis waarvan</li> <li>• opstellen eindafrekening</li> </ul>	Medewerkers die verantwoordelijk zijn voor het afrekenen van de stook- en servicekosten	13 februari 13 maart 3 april 17 april 17 mei 9 oktober	1 dagdeel	€ 325,00
Opzetten en inrichten van de projectadministratie	<ul style="list-style-type: none"> <li>• opzetten van een projectadministratie</li> <li>• onderscheiden van verschillende fases van het bouwproces</li> <li>• opbouw van het projectarchief</li> <li>• relatie tussen projectadministratie en financiële administratie</li> <li>• verwerking informatie projectadministratie in de jaarrekening</li> <li>• financiële afwikkeling en evaluatie van projecten</li> <li>• onderscheid van de verschillende kostensoorten bij nieuwbouw</li> <li>• inrichting projectadministratie en BTW</li> <li>• risicomangement bij projectontwikkeling</li> <li>• liquiditeitsprognose bij projectontwikkeling</li> <li>• interne uren en rente toerekening tijdens bouw</li> <li>• risicomangement bij projectontwikkeling</li> </ul>	Medewerkers van de financiële afdeling, projectadministrateurs die betrokken zijn bij het opzetten, inrichten en bijhouden van de projectadministratie	24 april 2 oktober	2 dagdelen	€ 495,00

training	programma	doelgroep	datum	duur	kosten
Begroten en budgetteren	<ul style="list-style-type: none"> <li>• verschil begroten en budgetteren</li> <li>• waarom budgetteren</li> <li>• doel en nut budgetteren</li> <li>• hoe wordt het budget opgebouwd</li> <li>• sturen en verantwoording op basis van budgetteren</li> <li>• onderscheid in kostensoorten</li> <li>• welke kosten zijn wel en niet beïnvloedbaar</li> <li>• invloed van parameters</li> <li>• sturen en verantwoorden op budgetten</li> </ul>	Managers, leidinggevend, projectmanagers en projectleiders die meer resultaatgericht willen gaan werken	9 oktober	2 dagdelen	€ 525,00
Rekenen aan onroerend goed (9 PE-punten)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• financiële rekenkunde waaronder contante waarde en eindwaarde</li> <li>• rendementsbegrippen zoals bruto en netto aanvangsrendement, IRR en exit yield</li> <li>• exploitatieopzet sociale huurwoningen</li> <li>• bedrijfswaarde berekening</li> <li>• beoordelen rendement, resultaat en kasstromen</li> <li>• berekeningen aan de hand van input van de deelnemers</li> <li>• gevoeligheidsanalyse, wat zijn de gevolgen en wat kunnen we hiermee</li> </ul>	Projectmanagers, projectleiders afdeling vastgoed en medewerkers van de financiële afdeling die te maken krijgen met investeringsbeslissingen en financiële consequenties van beheer en exploitatie van vastgoed	14 februari 30 mei 10 oktober 3 december	3 dagdelen, inclusief avondprogramma	€ 595,00
Vastgoedrekenen in Excel	<ul style="list-style-type: none"> <li>• uitwerken van een gezamenlijke casus en de introductie van financieel rekenkundige begrippen</li> <li>• krachtige Excel hulpmiddelen zoals doelzoeken, scenario-analyse, gegevenstabellen</li> <li>• berekenen van het rendement van een duurzaam verhuurd woningproject</li> <li>• zichtbaar maken van de gevolgen van verkopen (uitponden) van woningen</li> <li>• de bepaling van de waarde van een grondpositie</li> <li>• het effect van belaste verhuur op het rendement of de gevraagde huurprijs</li> <li>• in beeld brengen van de gevolgen van externe projectfinanciering en de werking van de hefboom</li> </ul>	Managers financiën, controllers, projectleiders en architecten	24 mei 8 november	2 dagdelen	€ 475,00
Risicomanagement (6 PE-punten)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• welke risico's lopen we</li> <li>• wat doen we al aan risicomanagement</li> <li>• risicobeoordeling</li> <li>• risico-identificatie</li> <li>• behandelen van de verschillende instrumenten</li> <li>• implementatie risicomanagement</li> <li>• risico-inventarisatie primaire processen</li> </ul>	Leidinggevend die verantwoordelijk zijn en of zich verder willen verdiepen in het organiseren en/of uitvoeren van risicoanalyses	15 mei 1 november	2 dagdelen	€ 575,00

training	programma	doelgroep	datum	duur	kosten
Fiscaliteiten voor woningcorporaties	<ul style="list-style-type: none"> <li>• fiscale strategieën voor de vennootschapsbelasting</li> <li>• fiscaal onderscheid tussen onderhoud en verbetering</li> <li>• fiscale behandeling projecten</li> <li>• ketenaansprakelijkheid/btw-verleggingsregeling</li> <li>• verwerving onroerende zaken: btw of overdrachtsbelasting</li> <li>• btw op investeringen</li> <li>• btw teruggaaf op algemene kosten en gestopte projecten</li> <li>• toepassing van hoge en lage btw-tarief</li> <li>• fiscale effecten realisatie koopwoningen</li> </ul>	Financieel managers en controllers	15 mei 6 november	2 dagdelen	€ 575,00
Kostenbewust werken	<ul style="list-style-type: none"> <li>• doel en nut kostenbewust werken</li> <li>• hoe kostenbewustzijn vergroten</li> <li>• inzicht in kosten, welke kostenindelingen kennen we</li> <li>• beïnvloeden van kosten</li> <li>• verschil kosten en uitgaven (kasstromen)</li> <li>• financieel inzicht in huidige ontwikkelingen</li> <li>• sturen op kasstromen</li> <li>• personeels- en onderhoudskosten</li> <li>• kostenbewust op de werkvloer</li> <li>• vergaderingen intern en extern</li> <li>• effectieve en efficiënte bedrijfsvoering</li> </ul>	Iedereen die werkzaam is bij een corporatie en die meer kostenbewust moet/wil gaan werken	8 maart 20 november	2 dagdelen	€ 475,00
Inkomenstoets bij toewijzing	<ul style="list-style-type: none"> <li>• maximaal redelijke huurprijsgrens, liberalisatiegrens, huurgrenzen huurtoeslag</li> <li>• inkomensindicaties huishoudens</li> <li>• richtlijn inkomstenstoetsing</li> <li>• huishoudsamenstelling en woningmutatie</li> <li>• onderbouwing &amp; dossier</li> <li>• inkomen box 1, 2 en 3</li> <li>• winst uit onderneming</li> <li>• lezen uitkerings- en salarisspecificaties</li> <li>• belastbaar inkomen berekenen</li> <li>• prioriteiten</li> </ul>	Helpdeskmedewerkers, verhuurmedewerkers, woonconsulenten en klantmanagers die in de praktijk te maken hebben met het verhuren van woningen	27 februari 22 mei 20 september 22 november	1 dagdeel	€ 350,00

training	programma	doelgroep	datum	duur	kosten
Passend toewijzen	<ul style="list-style-type: none"><li>• wat is passend toewijzen</li><li>• waarom passend toewijzen</li><li>• hoe werkt passend toewijzen</li><li>• passend toewijzen en (bestaande) inkomenstoets</li><li>• inperking beleidsruimte woningcorporatie</li><li>• uitzonderingssituaties</li><li>• dossieropbouw</li><li>• aandachtspunten accountantscontrole</li></ul>	Helpdeskmedewerkers, verhuurmedewerkers, woonconsulenten en klantmanagers die in de praktijk te maken hebben met het verhuren van woningen	27 februari 22 mei 20 september 22 november	1 dagdeel	€ 350,00



training	programma	doelgroep	datum	duur	kosten
Huurprijzen en servicekosten	<ul style="list-style-type: none"> <li>• begrippenkader van de huurprijsregelgeving</li> <li>• huurprijswijzigingen</li> <li>• huurprijsverhoging: hoe vaak en wanneer; procedure en vereisten</li> <li>• welke servicekosten kennen we</li> <li>• Besluit Kleine Herstellingen</li> <li>• relatie Besluit Servicekosten tot Besluit Klein Herstel</li> <li>• voorschot, afrekening, procedure servicekosten</li> <li>• de Warmtewet</li> <li>• overeengekomen service activiteiten</li> <li>• fondsvorming</li> <li>• jaarlijkse overzicht servicekosten</li> <li>• actuele jurisprudentie</li> </ul>	Medewerkers die zich bezighouden met huurprijzen en het afrekenen van servicekosten	30 januari 8 maart 12 april 7 juni 25 juni 31 oktober	2 dagdelen	€ 550,00
Huurrecht	<ul style="list-style-type: none"> <li>• rechten en plichten van huurders en de verhuurder</li> <li>• medehuur, onderhuur, overliden huurder en woningruil</li> <li>• gebrekenregeling</li> <li>• overlast</li> <li>• zelf aangebrachte voorzieningen</li> <li>• mutatie oplevering bij einde huur</li> <li>• de huurovereenkomst</li> <li>• de huurprijzenwet woonruimte</li> </ul>	Managers Wonen, woonconsulenten, verhuurmedewerkers, technische medewerkers en baliedmedewerkers	14 en 15 maart 5 en 6 juni 20 en 21 november	4 dagdelen, verdeeld over 2 dagen zonder avond-programma	€ 1.100,00
Huurrecht Bedrijfsronroerend Goed (BOG)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• het wettelijk kader van rechten en plichten van verhuurder en huurder</li> <li>• onderverdeling van soorten bedrijfsruimten</li> <li>• gemengde huurovereenkomsten</li> <li>• huurbescherming</li> <li>• afwijken van wettelijke voorschriften</li> <li>• onderhoudsverdeling</li> <li>• opzegging en beëindiging</li> <li>• indeplaatsstelling</li> <li>• huurprijs en BTW</li> <li>• ontruimingsbescherming</li> <li>• behandelen van praktijkvoorbeelden</li> </ul>	Managers Wonen, beleidsmedewerkers, medewerkers BOG, verhuurmakelaars, technische medewerkers en projectleiders	8 februari 18 april 7 november	2 dagdelen	€ 550,00
Huurincasso	<ul style="list-style-type: none"> <li>• juridisch kader van huurbetalingen en incasso</li> <li>• aanmaning en ingebrekestelling</li> <li>• boeteregeling en aansprakelijkheid</li> <li>• betalingsregeling: wat kan wel en niet</li> <li>• beëindiging van het huurcontract en ontruiming</li> <li>• de deurwaarder: bevoegdheden, taken en zijn rol</li> <li>• incassobeleid van verhuurder in de praktijk</li> </ul>	Medewerkers die betrokken zijn bij het incasseren van de huur en het wegwerken van huurachterstanden	2 februari 4 april 30 mei 5 oktober 28 november	2 dagdelen	€ 550,00

training	programma	doelgroep	datum	duur	kosten
Follow-up Huurincasso	<ul style="list-style-type: none"> <li>• update en verdieping huurincasso</li> <li>• verdieping juridisch kader van huurbetalingen en incasso</li> <li>• huwelijk, medehuur, overlijden in incasso</li> <li>• het incasseren van huurvorderingen: beslaglegging</li> <li>• de deurwaarder en zijn bevoegdheden, taken en zijn rol: een verdieping</li> <li>• incasso in de praktijk: verdieping</li> </ul>	Medewerkers die al kennis en ervaring met huurincasso hebben maar behoefte hebben aan een update/verdieping van deze kennis	8 maart 1 juni 27 juni 10 oktober 7 december	2 dagdelen	€ 550,00
Schuldsanering: WSNP en de gemeentelijke schuldsanering	<ul style="list-style-type: none"> <li>• wat houdt de WSNP in en wat merk je in de praktijk van de WSNP</li> <li>• wat houdt de minnelijke schuldsanering in en wat zijn de voordelen of nadelen ten opzichte van wettelijke schuldsanering voor de corporatie</li> <li>• hoe werkt het dwangakkoord, de voorlopige voorziening en moratorium</li> <li>• welke rechten heb je als schuldeiser</li> <li>• wat als de huurder de lopende huur niet betaalt terwijl hij tot de WSNP is toegelaten</li> </ul>	Medewerkers die vanuit de huurincasso te maken krijgen of hebben met de Wet Schuldsanering Natuurlijke Personen	13 april 3 oktober	2 dagdelen	€ 550,00

training	programma	doelgroep	datum	duur	kosten
Klantgericht incasseren	<ul style="list-style-type: none"> <li>• het belang van persoonlijk contact met huurders</li> <li>• aanpak van slepers</li> <li>• samenwerken met hulpverlenende instanties</li> <li>• welke procedures kennen we</li> <li>• gesprekstechnieken bij telefoongesprekken, betalingsregelingen, onaangekondigde huisbezoeken, emoties en weerstand</li> <li>• oefenen met een acteur</li> </ul>	Woonconsulenten en incassomedewerkers die regelmatig gesprekken voeren met huurders over betalingsachterstanden	18 april 3 oktober	2 dagdelen	€ 475,00
Kennismaken met de volkshuisvesting	<ul style="list-style-type: none"> <li>• branche in beeld, cijfers en kengetallen</li> <li>• het ontstaan van woningcorporaties</li> <li>• wettelijk kader</li> <li>• woonruimteverdeling en huurbeleid</li> <li>• financieel beleid en beheer bij woningcorporaties</li> <li>• actuele vraagstukken en de gevolgen voor corporaties</li> <li>• de Herziene Woningwet</li> <li>• toezicht woningcorporaties</li> <li>• rol en positie WSW en Autoriteit Woningcorporaties</li> </ul>	(Nieuwe) medewerkers met en zonder werkervaring in de volkshuisvesting, die een beeld willen krijgen hoe de volkshuisvesting in elkaar steekt	13 februari 12 april 27 september 11 december	2 dagdelen	€ 375,00
Stoomtraining Woningbeheer	<ul style="list-style-type: none"> <li>• rechten en plichten verhuurder en huurder</li> <li>• het verhuurproces</li> <li>• huurincasso/WSNP</li> <li>• woonoverlast: rechten en plichten huurder/verhuurder</li> <li>• service abonnement</li> <li>• dagelijks onderhoud en reparaties</li> <li>• wijk- en complexbeheer</li> </ul>	Medewerkers die een volledig overzicht en inzicht willen hebben in verhuur- en beheerwerkzaamheden	26 september	2 dagdelen	€ 425,00



 VOLG ONS OP  
TWITTER:  
**@FBTALANDMETER**

 **ALFRED  
LANDMETER**

**NEEM CONTACT  
MET ONS OP:**

ONTWERP EN REALISATIE:  
**NOVENTE.NL**

Druk- zetfouten voorbehouden.

**F B T A L A N D M E T E R**

*Financiële Bedrijfstraining & Advies*

**FBTA LANDMETER**

BRINKERSWEG 18 8071GT NUNSPEET T (0341) 25 24 14

E LANDMETER@FBTA.NL | WWW.FBTA.NL